

شرایط عمومی

- ارائه تسهیلات فقط برای دانشجویان فعال و در طول هر دوره یا مقطع تحصیلی صرفاً در یک رشته و تنها یک بار امکانپذیر است.
- دانشجوی متقاضی باید در دو نیمسال قبل مشروط نشده باشد.
- دانشجویانی که پس از دریافت تسهیلات میهمان می‌شوند و میهمانی ایشان تداوم می‌یابد و یا دانشجویانی که بر اساس ضوابط و مقررات به واحد دیگری انتقال می‌یابند؛ میزان بستانکاری ایشان در خصوص این تسهیلات توسط واحدهای مبدا به حساب واحدهای مقصد واریز گردد.
- امکان معرفی و تشکیل پرونده دانشجویان در هر نقطه کشور جهت دریافت تسهیلات و بازپرداخت اقساط نیز میسر می‌باشد.
- اشتغال به تحصیل دانشجویان در سنوات تحصیلی مجاز داشته باشد.
- عدم تامین شهریه یا بورسیه توسط سازمان‌ها و نهادهای دولتی و غیردولتی برای دانشجویان شاغل.

شرایط اختصاصی

- تسهیلات ارائه شده به دانشجویان فقط به حساب شهریه دانشجویان واریز می‌گردد.
- ارائه تسهیلات براساس اولویت بندی زمان ثبت نام در سامانه و طی مراحل مربوطه صورت می‌گیرد.
- ثبت نام در سامانه دال بر دریافت تسهیلات دانشجویان نمی‌باشد و نظارت و تایید مراحل پرداخت براساس مستندات مورد تایید دانشگاه محل تحصیل دانشجو و صندوق رفاه دانشجویان صورت می‌پذیرد.
- رعایت قوانین و مقررات صندوق رفاه دانشجویان در خصوص وام شهریه که در این شیوه نامه پیش بینی نشده، برای دانشجو الزامی است.
- فهرست تایید شده متقاضیان وام شهریه در هر نیمسال تحصیلی از طریق صندوق رفاه دانشجویان برای پرداخت به بانک ارسال می‌شود.
- کلیه متقاضیان استفاده از تسهیلات و ضامن/ضامین مطابق دستورالعمل بانک مرکزی اگر دارای مطالبات غیر جاری (سررسید گذشته، معوق، مشکوک الوصول) و یا چک برگشتی در سیستم بانکی باشند، امکان دریافت تسهیلات را نخواهند داشت.
- پرداخت هرگونه اضافه واریزی تسهیلات اعطایی به حساب شهریه تا زمان فارغ‌التحصیلی، انصراف و... دانشجویان امکانپذیر نیست.
- دریافت کنندگان تسهیلات از بانک‌های قرض الحسنه مهر ایران و رسالت می‌توانند در صورت فارغ‌التحصیلی گواهینامه موقت، دانشنامه و... را دریافت نمایند.
- مبلغ تسهیلات می‌بایست براساس سنوات و ترم‌های باقیمانده از تحصیل تعیین گردد. (ثبت نام در حداقل تعداد واحدهای تحصیلی طبق مقررات آموزشی)
- واحدهای دانشگاهی در اعطای تسهیلات به متقاضیان اولویت‌های زیر را رعایت می‌نمایند:
 - متقاضیانی که نسبت به سایر دانشجویان دارای بیشترین میزان بدهی شهریه، می‌باشند.
 - دانشجویانی که از سایر تسهیلات اعطایی صندوق رفاه دانشجویان (وام بانک ملی، وزارت علوم و...) استفاده نکرده باشند در الویت دریافت تسهیلات می‌باشند.
 - دانشجویان دارای اقساط معوق به صندوق رفاه دانشجویان نباشند. (خوش حسابی - بدحسابی)

تضامین و وثایق مورد نیاز بانک ها:

۱- بانک رسالت: در خصوص اخذ اسناد ضمانتی و وثائق به یکی از دو روش زیر عمل خواهد نمود:
۱-۱- انجام فرآیند اعتبارسنجی برای دانشجویان معرفی شده از سوی دانشگاه در صورت درخواست ایشان، توسط مرکز اعتبارسنجی صورت می‌پذیرد که در این صورت اخذ اسناد ضمانتی براساس شرایط اعتبارسنجی خواهد بود.

۱-۲- دانشجویان معرفی شده که درخواست اعتبارسنجی نداشته باشند، جهت دریافت تسهیلات قرض‌الحسنه موظف خواهند بود به عنوان ضمانت بازپرداخت وام مدارک ذیل را به بانک ارائه نمایند:

۱-۲-۱) تسهیلات قرض‌الحسنه تا سقف یکصد میلیون ریال:

- وام‌گیرنده: ارائه یک فقره چک معتبر یا سفته.
- ضامن معتبر یک نفر: یک فقره چک به همراه گواهی کسر از حقوق و فیش حقوقی یا یک فقره چک به همراه پروانه کسب معتبر.

۱-۲-۲) تسهیلات قرض‌الحسنه از یکصد میلیون ریال تا سقف سیصد میلیون ریال:

- وام‌گیرنده: ارائه یک فقره چک معتبر یا سفته.
- ضامن معتبر دو نفر: دو فقره چک به همراه گواهی کسر از حقوق و فیش حقوقی یا دو فقره چک به همراه پروانه کسب معتبر.

۲- بانک مهرایران:

۲-۱- تسهیلات اعطایی به هر دانشجو تا سقف یکصد میلیون ریال:

- با یک نفر ضامن معتبر: حداقل می‌بایست کارمند رسمی / قراردادی با گواهی کسر از حقوق / بدون کسر از حقوق یا کاسب دارای پروانه کسب معتبر و دارای حساب جاری نزد سیستم بانکی کشور.

۲-۲- تسهیلات اعطایی تا سقف دو صد میلیون ریال:

- با معرفی دو ضامن معتبر می‌باشد. ضامن / ضامنین حداقل می‌بایست کارمند رسمی / قراردادی با گواهی کسر از حقوق / بدون کسر از حقوق یا کاسب دارای پروانه کسب معتبر و دارای حساب جاری نزد سیستم بانکی کشور باشد.

نحوه و مراحل واریز وجوه تسهیلات به حساب شهریه دانشجویان

- ۱- ثبت نام دانشجویان فعال در سامانه ساجد بخش صندوق رفاه دانشجویان.
 - ۲- انتخاب شعبه بانکی توسط دانشجو براساس محل زندگی و یا مراجعه به واحدهای دانشگاهی سراسر کشور.
 - ۳- تعیین مبلغ وام و مدت بازپرداخت توسط دانشجویان متقاضی در سامانه ساجد.
 - ۴- بررسی و معرفی دانشجویان به شعبات انتخاب شده توسط استان و سازمان مرکزی.
 - ۵- تشکیل پرونده تسهیلات قرض‌الحسنه اعطایی توسط دانشجویان نزد بانک ها.
 - ۶- واریز مبلغ تسهیلات به حساب شهریه دانشجویان متقاضی.
- ۳- دانشجویانی که پس از دریافت تسهیلات بانکی به دلایل متعدد اعم از فارغ‌التحصیلی، انصراف یا منع ادامه تحصیل از دانشگاه منفک می‌شوند؛ در صورتی که از محل شهریه بستانکار و دارای اقساط معوق نزد بانک نمی‌باشند و هیچ گونه ممانعتی از سوی بانک به دانشگاه اعلام نگردیده باشد؛ می‌بایست به شرح ذیل اقدام نمایند:
- ۱- اخذ گواهی میزان باقیمانده وام یا بدهی نزد بانک جهت ارائه به واحد دانشگاهی.
 - ۲- محاسبه و کسر کلیه مطالبات دانشگاه از وام دریافتی دانشجو.
 - ۳- صدور چک توسط واحد دانشگاهی به میزان مابه‌التفاوت تسهیلات اعطایی در وجه شماره حساب دانشجو.